

Принято на заседании  
педагогического совета  
МОУ «Вязовская ОШ  
им. А.М. Никифорова»  
Протокол № 4 от «9» 01 2024

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ «Вязовская ОШ  
им. А.М. Никифорова»  
  
М.В. Строкова  
Приказ № 4 -ОД от «11» января 2024

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Вязовская основная школа имени А.М. Никифорова» (далее - Школа) разработано в соответствии с:

- Примерной программой воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, Протокол от 23.06.2022 № 3/22;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р «План мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «Стратегия национальной безопасности Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Уставом Школы

1.2. Школа самостоятельно разрабатывает и реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.3. Рабочая программа воспитания (далее - Программа) и календарный план воспитательной работы (далее - План) принимаются педагогическим советом образовательной организации и утверждаются приказом руководителя Школы.

1.4. Программа и План направлены на

- гражданское и патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное развитие – приобщение детей к культурному наследию;
- физическое развитие и культуру здоровья;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание.

1.5. Освоение Программы и Плана не сопровождается проведением промежуточной аттестаций и итоговой аттестацией обучающихся.

## **2. Цели и задачи Программы и Плана**

2.1. Программа и План определяют содержание воспитательной работы в Школе.

2.2. Программа и План обеспечивают развитие личности обучающегося в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

2.3. Исходя из воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (такая как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формируется общая цель воспитания в Школе – личностное развитие школьников.

2.4. Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней целевые приоритеты, или задачи воспитания, на разных уровнях общего образования.

## **3. Содержание и структура Программы и Плана**

3.1. Программа содержит следующие разделы:

- Раздел 1. Целевой;
- Раздел 2. Содержательный;
- Раздел 3. Организационный.

3.2. Содержание разделов может быть следующим:

- Раздел 1. «Целевой», в котором на основе базовых общественных ценностей формулируется цель воспитания и задачи, которые школе предстоит решать для достижения цели. Объем его будет примерно таким же, как в примерной программе.
- Раздел 2. «Содержательный», в котором может быть размещена информация: о специфике расположения школы, особенностях ее социального окружения, источниках положительного или отрицательного влияния на детей, значимых партнерах школы, особенностях контингента учащихся, оригинальных воспитательных находках школы, а также важных для школы принципах и традициях воспитания. Так же размещена информация о видах, формах и содержание деятельности, в котором школе необходимо показать, каким образом будет осуществляться практическое воплощение поставленных цели и задач воспитания. Данный раздел должен состоять из нескольких инвариантных и вариативных модулей. Каждый модуль должен быть ориентирован на решение одной из поставленных школой задач воспитания и соответствовать одному из направлений осуществления воспитательной работы школы. Инвариантными модулями должны стать:

- ✓ «Основные школьные дела»
- ✓ «Классное руководство»
- ✓ «Школьный урок»
- ✓ «Курсы внеурочной деятельности»
- ✓ «Взаимодействие с родителями»
- ✓ «Самоуправление»
- ✓ «Профориентация»
- ✓ «Внешкольные мероприятия»
- ✓ «Организация предметно-пространственной среды»
- ✓ «Профилактика и безопасность»
- ✓ «Социальное партнерство».

Вариативными модулями могут быть:

- ✓ «Детские общественные объединения»
- ✓ «Школьные медиа»
- ✓ «Школьный лагерь» и т.д.

Школьная программа должна отражать лишь то, что на самом деле происходит в образовательной организации.

- Раздел 4. «Организационный», включает сведения о кадровом обеспечении, нормативно-правовой базе, требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых

личностных результатов в работе с особыми категориями детей, система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся. Так же каким образом в школе осуществляется самоанализ организуемой в ней воспитательной работы

#### **4. Механизм реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы**

4.1. Ежегодно на заседании педагогического совета (август) принимается и утверждается Программа и План.

4.2. Руководитель утверждает Программу и План и разрешает ее реализацию в текущем учебном году. Основанием для приказа является решение педагогического совета. Ответственность за работу педагогического совета и издания приказа возлагается на руководителя.

4.3. Педагоги ставят в известность родителей (законных представителей) о реализации программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

#### **5. Сроки реализации Программы и Плана**

5.1. Программа разрабатывается на срок не более 1 учебного года.

5.2. В ходе реализации Программы и Плана возможны изменения и дополнения.

#### **6. Организация контроля за реализацией Программы и Плана**

6.1. Контроль выполнения Программы и Плана педагогами и освоение их обучающимися осуществляется руководителем систематически, но не менее двух раз в год.

6.2. Общее руководство реализацией Программы осуществляется заместителем директора по ВР. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета.

6.3. Ответственность за реализацию Программы и Плана возлагается на администрацию Школы.

6.4. Школа несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетентности, за реализацию не в полном объеме рабочей программы воспитания, качество образования выпускников Школы, а также за жизнь, здоровье обучающихся, работников Школы.

6.5. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, нарушение требований к учреждению и осуществлению образовательной деятельности образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.6. Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.