

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
МОУ «Вязовская ОШ
им. А.М. Никифорова»
Протокол № 4 от «9» января 2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Вязовская ОШ
им. А.М. Никифорова»

М.В. Строкова

Приказ № 1/1 от «9» января 2024



**ПОЛОЖЕНИЕ
о работе педагогов над темами самообразования**

1. Общие положения

1.1. Положение о работе педагогов над темой самообразования (далее – Положение) Муниципального общеобразовательного учреждения «Вязовская основная школа имени А.М. Никифорова» (далее - Школа) регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из форм работы повышения квалификации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), Уставом Школы

1.3. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

1.4. При совмещении педагогом двух должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства учителей Школы;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
- развитие в Школе инновационных процессов.

3. Порядок работы над темой самообразования

3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- 1) методической темы школы;
- 2) затруднений педагогов;
- 3) специфики их индивидуальных интересов.

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет.

3.3. Каждый педагог имеет индивидуальный план работы над темой (Приложение 1).

3.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

- мастер-класс;
- выступления (отчет) на заседании МО, педсовета;
- теоретический, методический и практический семинар;
- практикум;
- открытый урок.

3.5. Руководитель предметного МО ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

3.6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада;
- статьи в журнале;
- программы;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно - методической разработки.

3.7. Весь наработанный материал сдается заместителю директора по УВР, оформляется в банке данных и является доступным для использования другими педагогами.

3.8. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован учителям школы к распространению на различных уровнях.

Индивидуальный план по самообразованию на ____/____ учебный год.

ФИО учителя, предмет

Тема самообразования

Цель

Задачи

Обоснование выбора темы

Основные этапы работы по теме самообразования

№ п/п	Этапы	Содержание работы	Сроки
1	Диагностический	1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы 3. Изучение литературы по проблеме имеющегося опыта	1-ый год работы
2	Прогностический	1. Определение цели и задач работы над темой 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Прогнозирование результатов.	1-ый год работы
3	Практический	1. Внедрение ППО, систем мер, направленных на решение проблемы. 2. Формирование методического комплекса. 3. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. 4. Корректировка работы.	2-ой (3-ий/4-ый)
4	Обобщающий	1. Подведение итогов. 2. Оформление результатов работы по теме самообразования. 3. Представление материалов.	3-ий (4-ый/5-ый)
5	Внедренческий	1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. 2. Распространение.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности

Ожидаемые результаты

Рефлексия (итоги самообразовательной работы)